

Búsquedas de información comunitaria

Su catálogo bibliotecario puede incluir información sobre el perfil de las organizaciones comunitarias, eventos y servicios, y se puede buscar información de la comunidad de igual modo que la búsqueda de libros y otros materiales.

Haga una búsqueda comunitaria usando palabras claves

Una búsqueda por palabra clave a la comunidad busca información en los perfiles en la base de datos para encontrar coincidencias de su palabra o palabras (en cualquier orden).

1. Haga clic en **Palabras Clave Comunitarias** en el menú de la **Comunidad**.

2. Escriba el texto que desea buscar en la caja de búsqueda **Buscar en mi Comunidad**:

Usted puede escribir una parte de una palabra y usar un carácter comodín. El carácter comodín asterisco (*) representa el resto de la palabra. Por ejemplo, si escribe **boy ***, podría encontrar **scouts y clubs para niños y niñas**.

3. Seleccione un campo de búsqueda desde la lista **Buscar según**

- **Cualquier Campo** - Todos los campos de información del perfil de la comunidad
- **Nombre de la Organización**
- **Nombre del evento**
- **Servicios disponibles**
- **Dirección y persona de contacto**
- **Código postal**
- **Tema**
- **Notas**

4. Para limitar su búsqueda, haga clic en una opción en la lista **Limitado por**. Por ejemplo, es posible que pueda limitar su búsqueda a eventos o personas.

5. Haga clic en **Ir**. La lista de resultados de búsqueda muestra todos los registros de la comunidad con sus criterios seleccionados. Puede pase el cursor sobre el icono de la comunidad para ver más información, o haga clic en el nombre de registro para ver más detalles.

Información relacionada

Localizar en un mapa - Al hacer clic en una organización o evento en sus resultados de búsqueda, la información detallada puede incluir una opción en mapa usando Map It! Haga clic en esta opción para ver un mapa que muestra la ubicación de la organización o evento.

Haga una búsqueda comunidad

Puede navegar a un índice de información de la comunidad para los artículos de interés. Por ejemplo, puede escribir tan sólo las primeras letras del nombre de una organización y buscar el índice de la organización.

1. Haga clic en el **Búsqueda Comunitaria** en el menú de la **Comunidad**.
2. Seleccione un índice para navegar en la **Búsqueda de consulta para (Nombre de la Organización, Nombre del evento, Servicios disponibles, Tema)**
3. Escriba una palabra o las primeras letras de la palabra en la caja **que comienza con**.
4. Haga clic en **Ir**.

La lista de resultados mostrara los títulos índice. Haga clic en << **Listados 10 anteriores o Sigüientes 10 listados** >> para navegar a través del índice.

5. Haga clic en un título para ver las organizaciones y actos relacionados con el rubro. Para volver a la lista de títulos, haga clic en **Volver a la lista** en la parte superior de la página.